

Algemene voorwaarden Edutrainers - Februari 2019

Edutrainers BV Timorplein 37 | 1094 CC Amsterdam
Postbus 76 525 | 1070 HC Amsterdam
Antwoordnummer 47 563 | 1070 WE Amsterdam

t. 020 - 716 38 07
info@edutrainers.com
www.edutrainers.com

Rabobank: NL48RABO0309060494

KvK Amsterdam: 52453804

0. Definities, toepasselijkheid en aanbod Opleidingen, Kanalen, Modules, leerpaden, leerblokken, platform, teamsessies alsmede coaching en consultancy zoals die door Edutrainers worden aangeboden. Hierna te noemen 'Edutrainers'. Opdrachtgever Onderwijsinstelling, bedrijf of particulier die een educatieve dienst bij Edutrainers afneemt.

De voorwaarden die in dit document zijn omschreven zijn algemeen toepasselijk en gelden voor zowel educatieve instellingen, bedrijven als voor particulieren.

Het generieke aanbod van Edutrainers is beschikbaar op www.edutrainers.com; de centrale informatiebron voor alle educatieve instellingen, bedrijven en particulieren. Een specifiek aanbod aan een opdrachtgever wordt elektronisch uitgebracht. Voor beide vormen van aanbod gelden onderstaande voorwaarden.

1. Algemeen Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten tussen Edutrainers en opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers. Hoewel geen lid van de NRTO sluiten we ons wel aan bij de uitgangspunten van de NRTO

2. Gedragsregels Alle zakelijke opdrachten met betrekking tot opleidingen worden uitgevoerd met inachtneming van de gedragscode beroep en bedrijf van de NRTO. Deze gedragscode kan bij het secretariaat van de NRTO worden opgevraagd. De opdrachtgever en Edutrainers kunnen zich zodoende een beeld vormen van het vraagstuk, van de omvang van het project en de mogelijke resultaten daarvan. Mocht dit uitmonden in een vooronderzoek dan worden vooraf met de opdrachtgever de condities van dit vooronderzoek afgesproken.

3. Opdracht in strijd met de gedragscode Edutrainers zal een opdracht weigeren of de verdere opdrachtuitvoering staken, indien het, zodoende, in conflict zou komen met de NRTO gedragscode beroep en bedrijf.

4. Opdrachtaanvaarding Edutrainers aanvaardt slechts die opdrachten, waarvoor deze de kwalificaties bezit. De in een opdracht in te zetten medewerkers van Edutrainers dienen door kennis, ervaring en persoonlijke eigenschappen op doelmatige wijze aan die opdracht te kunnen werken. Zowel opdrachtgevers als Edutrainers kunnen in overleg om andere medewerkers dan die in eerste instantie belast zijn met de uitvoering van de opdracht verzoeken, mits dit niet ten koste gaat van kwaliteit en continuïteit. Edutrainers dient zodanige omstandigheden te scheppen, dat alle personen bij de opdrachtgever die aan de uitvoering dienen mede te werken, duidelijk weten wat die medewerking inhoudt.

5. Totstandkoming van de opdracht en leveringsvoorwaarden De opdracht wordt aanvaard mits er over de inhoud en de uitvoeringscondities volledige overeenstemming bestaat tussen partijen. De overeenstemming over de inhoud van de opdracht komt tot stand doordat enerzijds Edutrainers op voldoende gedetailleerde wijze de nodige informatie verzamelt en anderzijds de opdrachtgever naar beste weten alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht heeft verstrekt.

Bij het online bestellen van kanalen en/of modules doorloopt een opdrachtgever (een onderwijsinstelling, bedrijf of particulier) de bestelprocedure zoals die online is geprogrammeerd volgens gangbare procedures. Alvorens de bestelling te finaliseren moet de besteller zich akkoord verklaren met de online geformuleerde voorwaarden alsmede onderhavige algemene voorwaarden. Een opdrachtgever heeft na het online bestellen nog 3 dagen om zijn bestelling kosteloos te annuleren. Daarna is de opdrachtgever in alle 100% van de kosten verschuldigd.

Bij het op maat bestellen van kanalen, modules, consultancy en / of teamsessies werkt Edutrainers met offertes die elektronisch worden aangeboden. Een opdrachtgever kan de opdrachtbevestiging (die altijd deel uitmaakt van een offerte) voor akkoord elektronisch of per post bevestigen. Na het bevestigen van de opdracht is de opdrachtgever altijd 100% van de kosten verschuldigd, tenzij in overleg met Edutrainers en met wederzijdse instemming het aanbod wordt aangepast. Indien het uitvoeren van teamsessies onderdeel uitmaakt van de opdracht, dan kunnen deze sessies tot 48 uur voorafgaand aan het moment van uitvoering tegen 50% van de kosten worden geannuleerd.

Als de annulering binnen 48 uur wordt gedaan is de opdrachtgever 100% van de kosten verschuldigd.

6. Uitvoeringscondities In de overkomst over de uitvoeringscondities kunnen afspraken worden gemaakt over: - de bepaling van de doelgroep; - condities voor deelname, zoals vrijwilligheid van deelname; - de bepaling van de leerbehoefte; - het te hanteren opleidingsonderwerp; - de wijze van werken; - de te gebruiken materialen en/of technische hulpmiddelen; - de realiteitswaarde ten aanzien van de opleidingsverwachtingen; - de keuze van de in te zetten opleiders door Edutrainers en de opdrachtgever en aanwijzing van een eventuele projectleider; - de rol van de opleider(s); - een indicatie van de tijdsduur van de opleiding en de eventuele fasering; - de wijze waarop de opleiding geëvalueerd wordt; - de eventuele nabespreking; - de kostenraming; - kosten trainingsmateriaal; - reis- en verblijfkosten van de opleider; - extra kosten voor opleidingen buiten de gebruikelijke werkdagen; - kosten voor accommodatie en voorzieningen zoals consumpties etc. en de taakverdeling van organisatie daarvan; - het in rekening brengen van offertekosten; - de betalings- en annuleringsregelingen; - bepalingen omtrent overmacht situaties; - de eigendoms- en auteursrechten inclusief copyright; - de gewenste c.q. noodzakelijke nazorg.

De hiervoor genoemde opsomming is niet limitatief. Zaken die niet genoemd zijn maar in de lijn liggen van dit onderwerp kunnen vanzelfsprekend door opdrachtgever en Edutrainers in overleg geregeld worden.

7. Wijzigingen van de opdracht Indien tijdens de uitvoering van de opdracht zich feiten of omstandigheden voordoen, die aan de oorspronkelijke bereikte wilsovereenstemming afbreuk (zouden) doen, dan wordt hierover tussen opdrachtgever en Edutrainers tijdig overleg gepleegd, teneinde de afspraken aan de gewijzigde situatie aan te passen.

8. Tussentijdse beëindiging van de opdracht Edutrainers heeft het recht zich uit een opdracht terug te trekken, indien op grond van veranderingen, die zich aan zijn invloed onttrekken, een goede opdrachtuitvoering belemmerd wordt. Mocht de opdrachtgever tot voortijdige beëindiging overgaan, dan heeft Edutrainers recht op compensatie in verband met aan te tonen bezettingsverlies.

9. Het betrekken van derden bij de opdracht Het betrekken of inschakelen van derden bij de opdrachtuitvoering door de opdrachtgever of door Edutrainers geschiedt uitsluitend in onderling overleg.

10. Voortgangsrapportage Edutrainers zal de opdrachtgever op de hoogte houden van de voortgang van zijn werk. Daarbij verschaft Edutrainers desgevraagd inzicht in de methoden die het in de onderscheiden fasen van het opleidingsproces toepast.

11. Documentatie van de opdracht Edutrainers houdt op de door hem gekozen wijze documentatie van de door hem uitgevoerde opdrachten, mede met het oog op eventuele verantwoording achteraf. Edutrainers waakt ervoor dat van archiefstukken geen misbruik kan worden gemaakt.

12. Vertrouwelijkheid Edutrainers zal ten aanzien van het gebruik van de hem in de opdrachtrelatie verstrekte of ter kennis gekomen informatie die zorgvuldigheid betrachten, die redelijkerwijs kan worden gevraagd. In het algemeen geldt, dat informatie die een vertrouwelijk karakter heeft of waarvan het vertrouwelijke karakter dient te worden begrepen, alleen gebruikt zal worden als het belang van de opdrachtuitvoering dit vereist. Bij het doorgeven van die informatie zal ervoor worden zorg gedragen dat deze niet tot de bron is te herleiden, als dit voor deze nadelige gevolgen zou kunnen hebben. Gegevens die in de vertrouwelijke sfeer zijn ingewonnen bij medewerkers van de cliënt, zullen slechts aan anderen worden doorgegeven, als het gebruik daarvan tijdig is kenbaar gemaakt aan de informatieverschaffer en deze blijk heeft gegeven daartegen geen bezwaar te hebben.

13. Opdracht evaluatie De uitvoering van de opdrachten met betrekking tot opleidingen kan steekproefsgewijs onderworpen zijn aan een opdrachtelevaluatie door Edutrainers dan wel een onafhankelijk, extern instituut. Dit laatste geschiedt door toezending van het opdrachtelevaluatieformulier met het verzoek dit ingevuld aan het controlerend instituut te retourneren, dan wel door een telefonische enquête.

14. Honorering Edutrainers zal een honorarium in rekening brengen, dat in overeenstemming is met de verrichte diensten en de aanvaarde verantwoordelijkheden.

15. Gebreken/klachttermijnen - Klachten over de verrichte werkzaamheden en/of diensten en/of levering van materialen en/of goederen en/of materialen dienen door de opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking daarvan schriftelijk te worden gemeld aan Edutrainers. - Indien een klacht gegrond is, zal Edutrainers de werkzaamheden en/of diensten alsnog verrichten en/of de goederen en/of de materialen alsnog leveren, zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt. - Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden en/of diensten en/of levering van goederen en/of materialen niet meer mogelijk of zinvol is, zal de Edutrainers slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 17.

- Het indienen van een klacht ontslaat de opdrachtgever nimmer van zijn (betalings)verplichtingen ten opzichte van Edutrainers en kan die verplichtingen ook niet opschorten, alles tenzij in een aanhangige procedure een beroep op opschorting wordt gedaan en dan slechts totdat in die procedure uitspraak is gedaan, dan wel het geschil in der minne tot een einde is gekomen. - Indien een klacht tot een onoplosbaar geschil uitgroeit geldt de geschillenregeling volgens de NRTO Commissie van Beroep. In artikel 21 staat dit verder omschreven.

16. Aansprakelijkheid - Behoudens de algemeen geldende rechtsregels van openbare orde en goede trouw is Edutrainers niet gehouden tot enige vergoeding van schade, van welke aard dan ook, direct of indirect, waaronder begrepen immateriële schade, bedrijfsschade, stagnatieschade etcetera. aan roerend en/of onroerend goed, dan wel aan personen, zowel bij opdrachtgever als bij derden. Voorts is Edutrainers niet aansprakelijk voor schade in de vorm van omzetsderving of verminderde goodwill van het bedrijf of het beroep van de opdrachtgever en/of derden. Voor zover de Edutrainers voor de uitvoering van de overeenkomst (mede) afhankelijk is van al dan niet door hem ingeschakelde derde(n), zullen tekortkomingen die het gevolg zijn van handelen of nalaten van deze derde(n) ook niet aan Edutrainers toegerekend kunnen worden.

- De eventuele aansprakelijkheid van Edutrainers, uit welke hoofde dan ook, daaronder begrepen die uit eventuele toerekenbare tekortkoming, zal nimmer meer bedragen dan het netto factuurbedrag, exclusief porti, ter zake van de verrichte

leveranties en/of diensten waaruit de eventuele schade is ontstaan. Deze aansprakelijkheidsbeperking geldt indien en voor zover de aansprakelijkheidsassuradeuren van Edutrainers geen dekking verlenen ter zake van schade toegebracht aan opdrachtgever en/of derden.

- De eventuele aansprakelijkheid van Edutrainers wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst ontstaat slechts indien de opdrachtgever Edutrainers onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming en Edutrainers ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichting tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat de opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren.

- Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is dat opdrachtgever de schade zo spoedig mogelijk, doch niet later dan 8 dagen, na het ontstaan daarvan schriftelijk bij Edutrainers meldt.

- De opdrachtgever vrijwaart Edutrainers voor alle aanspraken van derden wegens productaansprakelijkheid als gevolg van een gebrek in een product dat door de opdrachtgever aan Edutrainers is geleverd.

17. Overmacht - Tekortkomingen van Edutrainers in de nakoming van de overeenkomst dan wel enige rechtshandeling kunnen niet aan hem worden toegerekend indien zij niet te wijten zijn aan zijn schuld, noch krachtens de wet, de overeenkomst of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komen. Overmachtsituaties worden steeds aangemerkt als niet aan Edutrainers toe te rekenen en geven de opdrachtgever geen recht tot ontbinding van de arbeidsovereenkomst of tot schadevergoeding. - Bij overmacht heeft Edutrainers het recht de uitvoering van het werk voort te zetten op het moment dat zulks weer mogelijk is, op welke moment Edutrainers ook gerechtigd is eventuele prijswijzingen door te berekenen. Indien de uitvoering van een overeenkomst blijvend onmogelijk zal zijn wegens overmacht aan de zijde van Edutrainers, is opdrachtgever gehouden aan Edutrainers een vergoeding te betalen naar rato van hetgeen reeds door Edutrainers aantoonbaar is gepresteerd.

18. Vertrouwelijke informatie en niet-overname beding - Elk van partijen staat ervoor in dat alle voor en na het aangaan van de overeenkomst van de andere partij ontvangen informatie van vertrouwelijke aard geheim zal blijven.

De informatie zal in ieder geval als vertrouwelijk worden beschouwd indien deze door een der partijen als zodanig is aangeduid. - Elk van partijen zal gedurende de looptijd van de overeenkomst alsmede een jaar na beëindiging daarvan slechts nadat goed zakelijk overleg met de andere partij heeft plaatsgevonden, medewerkers van de andere partij die betrokken zijn geweest bij de uitvoering van de overeenkomst, in dienst nemen, dan wel anderszins, direct of indirect, voor zich laten werken.

19. Intellectuele eigendom - Edutrainers blijft eigenaar van de rechten van intellectuele eigendom zoals onder andere het auteursrecht en/of het modelrecht en/of het merkenrecht met betrekking tot afbeeldingen, tekeningen, ontwerpen, modellen, rekeningen, berekeningen, adviezen, rapporten en ontwerpen, software en verdere omschrijvingen waaronder catalogi of prospectussen met betrekking tot de afgeleverde zaken. - Het is de opdrachtgever niet toegestaan om zonder schriftelijke toestemming van Edutrainers gebruik te maken van de in lid 1 genoemde rechten in de meest ruime zin van het woord, waaronder - doch niet beperkt tot - het maken van reproducties. - De opdrachtgever vrijwaart Edutrainers tegen elke actie van derden welke is gebaseerd op inbreuk van recht van intellectuele eigendom, ter zake van door de opdrachtgever bij Edutrainers in uitvoering gegeven opdracht.